

Ref No. KTPS/ CE /MAHAGAMS/

Date:

Draft for Advertisement

Applications are invited for Dry Fly Ash lifting “Free of cost “at Koradi TPS 3x660 MW Silo from Industries/Consortium/Individuals on following terms and conditions as per Central Government Scheme.

ANNEXURE” A”

A) Special Terms & conditions are as below: -

- 1) Quantity: -As per your requirement and availability of ash in the allotted area of Koradi TPS, Unit 3X660 MW.
 - i) In case of less availability of dry fly ash at power station than the demand, proportionate quantity of dry fly ash will be issued on first come first served basis. Decision of the Executive Engineer (Ash Utilisation Cell) in this regard will be final and binding on you.
- 2) Validity of order: -This permission will be valid for a period of Upto1 year from the date of its issue. However, it can be cancelled by the Chief Engineer (O&M) at any time during its validity by giving a 7 days’ notice in writing without assigning any reason thereof.
- 3) Transportation: -The dry fly ash should be transported preferably in closed trucks or tankers /Bulkers. The Trucks should be properly covered by tarpaulin to avoid spreading of ash during transportation.
 - a) The agency shall have to arrange on their own for Lifting, loading and unloading of ash & transporting in bulkers to avoid spreading of ash during transportation.
 - b) There should not be any type of Pollution while transportation of ash, if found permission will be stopped immediately.
 - c) You should submit the detail documents of your bulkers and drivers to EE (Ash Utilisation Cell) before starting the work.
 - d) Your bulkers should not be overloaded, if observed permission will be terminated.
- 4) **Sale rate of ash: - “Free of cost”.**
 - a) Security Deposit: -Rs 50,000/- (in the form of cash /DD to be submitted after receipt of order for lifting of dry fly ash within a period of 7 days and before starting the work of lifting of dry fly ash.)

- b) Above rate will be applicable till further guidelines from MSPGCL, Corporate office, Mumbai.
- c) The order of lifting of fly ash issue to your companies. Authorized representatives by Ash utilisation section on submission of money receipt of security deposit. The order will be valid for a period of 6 months from the date of issue and shall be non-transferable nature.
- 5) You will have to submit daily statement of quantity lifted by your vehicles to the office of the Executive Engineer (Ash Utilisation Cell) Koradi TPS for the purpose of record and reference.
- 6) **Safety & Security:** -It will be your responsibility to ensure safety & security of your personal and property as well as the safety and security of MSPGCL personal and property inside power station. The drivers of the ash transporting trucks and his assistant (cleaner) should be provided with safety shoes, helmets nose mask and (PPE's) other safety equipment & ensure that they utilize the same while on job.
- 7) Your personnel will have to restrict their movement only in specific area of ash silo. Any movement of your Personnel outside the specific area may lead to stoppage of issue of ash to you. In such case, the defaulters shall also be prosecuted.
- 8) You will be solely responsible for any accident, loss/ damages caused to any person or to the MSPGCL property. Plantation work etc or the properties of surrounding owners etc arising during collection & transportation of ash. You will have to bear the cost incurred for repairing of roads in good serviceable condition to any type of damages.
- 9) MSPGCL will not be responsible for any accident to your Drivers/cleaners/labours/workers etc while removing /transporting ash. The labours engaged on trucks should follow the discipline.
- 10) Drivers of the vehicles should have valid license & vehicles should be on road with all necessary documents required like registration, insurance including valid PUC (Pollution control) Certificate, fitness certificate, permit etc. as per needed by R.T.O. time to time.
- 11) Only one driver with one cleaner would be allowed to enter the power station premises and they should restrict their movement only in the specific area of ash allocation, any movement of your personnel outside the specified area in the power station, may lead to stopping the issue of ash to you and prosecution of the defaulter. Prior intimation is necessary if driver and cleaner are changed.

- 12) In case MSPGCL has to pay any amount towards any claim or compensation or penalty due to any accident and due to non-observance of any law, all the cost of defending and its settlement etc will be recoverable from you being a whole responsible.
- 13) Lifting time is 24 hrs in a day preferable in night hour's maximum trips.
- 14) The agency should submit declaration/undertaking on non-judicial stamp paper of Rs. 500/- regarding non-use of lifted fly ash for agriculture purpose and will be used for declared purpose as per your application.
- 15) You should ensure that your employees or the employees of agencies working on your behalf do not indulge in any attempt of the theft of the MSPGCL property. It may be noted that you will be held responsible for any event of theft or damage caused by them to the power station property and in the event of any such happening in addition to the legal action against the culprits, your permissions will be withdrawn and all actions may be felt necessary will be initiated against you.
- 16) You should submit Police verification reports of all your drivers/cleaners/supervisors/workers, which are authorized by you for this work. Please note that without Police verification reports, from Nagpur Police Department, they will not be allowed to enter the TPS premises.
- 17) Your activities of ash collection should not in any way cause any disturbance (operational environmental etc) in the day to day functioning of Koradi TPS. You will have to cooperate with the other agencies, permitted to collect the ash from power station. In case of any dispute the same may be brought to the knowledge of the EE, (Ash Utilisation in -charge). The habit to create dispute by any of the agency will result in cancellation of its order and permanent debarment from issuing any permission of ash collection in future.
- 18) You should depute your representative /employee who will co-ordinate the movement of your vehicles and report daily to Ash utilisation section regarding day to day lifting.
- 19) You should submit declaration regarding non-use of ash (lifted) for agriculture purpose and lifted will be used for declared purpose as per your application. You will have to submit declaration on non-judicial stamp paper of Rs 500/- in the format of undertaking provided by KTPS.

20) You will have to submit an affidavit on stamp paper regarding observance of all labours laws, Road Transport Acts, Pollution Control Act, responsibility & compensation for any accident inside/outside power station etc and absolve the MSPGCL from all responsibilities of payment of any fine, claim of compensation etc. which may arise due to non-observance of any law related to collection, transportation and disposal of dry fly ash issued from Koradi TPS by you, your employees or employees of the agencies working on your behalf. Also, you will be responsible for payment of damages caused by you, your employees, or employees of the agencies working on your behalf, to any person or property, whether belonging to MSPGCL or any other person caused during any operation of collection, handling or transporting of dry fly ash issued by Koradi TPS.

21) Please ensure that while transporting the ash; it should not cause any pollution. If any fly-ash pollution caused due to negligence of drivers of fly ash transporting vehicles, the penalty of Rs 500/- per occasion will be levied and it will be deducted from your security deposit. Similarly, if any agency fly-ash user is penalized for such type of act 5 times, then agency's permission will be cancelled, and agency shall not be allowed for lifting the ash for next 6 months.

22) Quarterly review of ash lifted by the agency will be taken up and if lifted quantity is found less than 80% of the declared quantity then security deposit will be forfeited if it happens twice.

23) You should acknowledge and convey your acceptance before lifting of fly ash.

Interested bidders fulfilling all above condition should submit their sealed application within 15 days from the date of publication of advertisement with all above mentioned proper documents to following address with mentioning - Applicant's name/unit name/Telephone no. & **"Application for lifting of Dry Fly Ash at Free of cost" on sealed envelope.**

**"Chief Engineer, Urjabhavan
Koradi TPS," Koradi
Up to 23/03/2020 15.00 Hrs.**

-----X-----X-----

जाहिरातीचा मसुदा

खालील अटीची पूर्तता करणाऱ्या राखेवर आधारित उद्योग /समूह/ व्यक्ती ह्यांच्या कडून कोराडी औ.वि.केंद्रातील उपलब्ध असलेली कोरडी राख मोफत देण्याबाबत अर्ज मागविण्यात येत आहेत.

१. कोराडी औ. वि. केंद्र येथे उपलब्ध असणारी कोरडी राख व तुमची असणारी मागणी, तसेच उपलब्धता व इतर मागणीधारकांची मागणी लक्षात घेता राखेचे सऽम प्रमाणात वाटप करण्यात येईल.
२. परवानगी दिल्यानंतर एक वर्षासाठी वैध राहिल. तथापि सादर परवाना मु. अभियंता औ.वि. केंद्र कोराडी यांच्या कडून कोणत्याही कारणाशिवाय सात दिवसांच्या नोटीस नंतर रद्द करण्याचे अधिकार राखून ठेवत आहे.
३. **वाहतूक - अ)** एजेन्सीला स्वतः कोरड्या राखेची भरणा व वाहतूक करावी लागेल. तसेच बलकर किंवा बंद टँकर द्वारे ताडपत्री ने व्यवस्थित झाकून न्यावे लागेल. जेणेकरून राख इतस्तः पसरणार नाही.
ब) राखेची वाहतूक करताना पर्यावरणाला कोणतीही हानी होणार नाही. ह्याची काळजी घ्यावी लागेल. तसे नआढळल्यास मिळालेली परवानगी रद्द करण्यात येईल .
४. राखेचा भरणा हा विद्युत केंद्रात उपलब्ध असलेल्या सिलो प्रणाली द्वारे करण्यात येईल व तो आर . टी. ओ.ने दिलेल्या परवानगीनुसार देण्यात येईल.
५. कोरड्या राखेचा दर : कोरड्या राखेचा दर हा मोफत असून वरील मोफत दर हा महानिर्मिती च्या पुढील दिशानिर्देश पर्यंतच लागू राहिल. शक्यतो एजन्सीने आपल्या दैनंदिन व महिन्याला लागणाऱ्या मात्रेचे (Qty)अर्जात नमूद करावे, जेणेकरून राख वाटपाचे नियोजन केल्या जाईल. व त्या विषयीची परवानगी राख व्यवस्थापन विभागाकडून देण्यात येईल. सदर आदेश महिन्याभराच्या कालावधी साठी वैध राहतील, व सदर आदेशाला दर महिन्याला नूतनीकरण करावे लागेल. मुख्य अभियंता, कोराडी औ . वि. केंद्र वरील नियमावली मध्ये बदल करण्याचे हक्क अबाधित ठेवीत आहे.
६. **सुरक्षितता व सुरक्षा :** महानिर्मिती च्या मालमत्ता व माणसांची तसेच एजन्सीच्या मालमत्तेची व माणसांची सुरक्षेची जबाबदारी हि सर्वथा तुमच्यावर राहिल ह्याची नोंद असावी. ट्रक , किंवा टँकर ड्राइवर , कामगार किंवा सहायक ह्यांच्या जवळ वैध ओळख पत्र , सेफटी शूज , हेल्मेट , नोज मास्क इ साहित्य औ. वि . केंद्रात प्रवेश करतेवेळी असणे आवश्यक आहे.
७. **सुरक्षितता ठेव रक्कम - (Security Deposit) रु. ५०,००० /-.** (रोख रक्कम किंवा डिमांड ड्राफ्ट च्या स्वरूपात जमा करावे.)
८. एजन्सीला आपल्या ड्राइवर कडून मध्येच उचललेली राख परिसरात कोठेही टाकता येणार नाही. व ह्याचे उल्लंघन केल्याचे आढळल्यास परवानगी रद्द करण्यात येईल ह्याची नोंद घ्यावी.
९. आपणास वाहनांची (टँकर / बलकर) औ वि, केंद्रात प्रवेश करतेवेळी व बाहेर जातेवेळी नोंद करावी लागेल.
१०. एजन्सीला उचललेली राख वाहतूक करताना कोणत्याही प्रकारे प्रदूषण होणार नाही ह्याची काळजी घ्यावी लागेल. . जर असे प्रदूषण आढळल्यास रु. ५०० /- प्रत्येक वेळी दंड म्हणून आकारण्यात येईल. आणि ते सुरक्षितता ठेव रक्कम मधून कपात करण्यात येईल. तसेच वरील घटना सतत पाच वेळा घडल्यास एजन्सीचा परवाना रद्द करण्यात येईल. व पुढील ६ महिन्यासाठी तो राख उचलण्यास पात्र राहणार नाही.

११. राख उचलताना व नेताना महानिर्मितीच्या मालकीधारकाच्या आतील किंवा बाहेरील अपघातास /हानी साठी किंवा गैरसोयीसाठी एजन्सी स्वतः जबाबदार राहिल.
१२. राख उचलणाऱ्या गाडी सोबत वाहतुकी साठी आवश्यक असलेले आर.टी. ओ. परवाने व ड्राइवर लायसन्स ,पी. यु. सी चे वैध प्रमाणपत्र असणे आवश्यक आहेत,
१३. एका गाडीसोबत एक ड्राइवर व त्याचा मदतनिसास प्रवेश मिळेल त्यांना औ. वि. केंद्रात नेमून दिलेल्या परिसरा व्यतिरिक्त कोठेही जाण्याची परवानगी नाही. तसे आढळल्यास परवानगी रद्द करण्यात येईल आणि आवश्यक ती कार्यवाही करण्यात येईल. आणि तसेच ड्राइवर व सहाय्यक बदलल्यास त्याची पूर्व परवानगी घ्यावी लागेल.
१४. जर महानिर्मिती ला संभाव्य होणाऱ्या अपघाताबद्दल / हानी बद्दल द्याव्या लागणाऱ्या क्लेम किंवा मोबदला ची रक्कम एजन्सी कडून वसूल करण्यात येईल.
१५. एजन्सीने त्यांनी नेमून दिलेल्या कामगारांचा कोणत्याही प्रकारच्या चोरीमध्ये किंवा चोरीचा प्रयत्न करण्यात सहभाग असणार नाही ह्याची खात्री करावी जर असे आढळून आल्यास कायदेशीर कारवाई करण्यात येऊन परवानगी रद्द करण्यात येईल.
१६. एजन्सीने नेमून दिलेल्या ड्राइवर व सुपरवायझर किंवा सहाय्यक यांचे नागपूर पोलिसांकडून वेरिफिकेशन करणे आवश्यक आहे. तसे न केल्यास त्यांना औ. वि. केंद्रात परवानगी देण्यात येणार नाही.
१७. राख उचलणाऱ्या उद्योगांना लागणारी राख महानिर्मिती तर्फे तत्वतः परस्पर सामंजस्य करारा द्वारे उपलब्ध करून देण्यात येईल. तसे राख उचलण्याचे आदेश देण्यात येतील व फक्त एजन्सीच्या वैध कामगारांना प्रवेश देण्यात येईल . नेमून दिलेल्या एजन्सीचा सुपर वायजर वाहनांच्या सुरळीत हालचालीवर लक्ष ठेवेल.
१८. एजन्सीला, औ वि केंद्रातून उचललेली राख ही कोणत्याही प्रकारे शेतीच्या कामासाठी वापरणार नाही असे रु. ५००/- च्या नॉन जुडीसिअल स्टॅम्प पेपर वर हमी पत्र लिहून द्यावे लागेल.
१९. एजन्सीला सर्व प्रकारचे कायदे आर टी ओ व महाराष्ट्र प्रदूषण नियंत्रण मंडळाचे नियम पाळावे लागतील व तसे हमी पत्र लिहून द्यावे लागेल एजन्सीच्या कामगारांना किंवा महानिर्मितीच्या कामगारांना / मालमत्तेला राख वाहतूक करताना अपघात झाल्यास त्याची सर्वस्वी जबाबदारी एजन्सीची राहिल या त्याबद्दलचे दावा व मोबदला स्वतः एजन्सीला द्यावा लागेल.
२०. उचलेल्या राखेची मात्रा (QTY.) त्रैमासिक तपासणी करून जर निर्धारित केलेल्या मात्रेच्या ८० % पेक्षा कमी प्रमाणात राख उचलल्यास, सुरक्षितता ठेव जप्त करण्यात येईल.
२१. उचललेल्या राखेची नोंद ठेवण्याकरिता, दर महिनाच्या शेवटी उचललेल्या राखेचा तपशील कार्यकारी अभियंता राख व्यवस्थापन विभाग ह्यांच्या कडे देण्यात यावा.
२२. एजन्सीला आपली सहमती व हमीपत्र राख उचलण्याच्या आधी द्यावी लागेल.

वरील अटींची पूर्तता करणाऱ्या इच्छुक अर्जदारांनी, आपले अर्ज जाहिरात प्रकाशित झाल्यापासून १५ दिवसामध्ये उल्लेख केलेल्या कागपत्रासोबत जोडून सील बंद लिफाफाद्वारे, लिफाफावर अर्जदाराचे नाव, /आस्थापना चे नाव, दूरध्वनी / भ्रमणध्वनी नंबर व "**विषय : मोफत मिळणाऱ्या कोरड्या राखेची उचल करण्याकरिता अर्ज**" असे लिहून खालील पत्त्यावर जमा करावे.

प्रति,

मुख्य अभियंता, ऊर्जाभवन
कोराडी औ. विद्युत केन्द्र, कोराडी,

येथे २३ /०३/२०२० पर्यंत, दुपारी ३ वाजेपर्यंत जमा करावे.